

# Vnitřní řád

## Asociace regionálních značek, z.s.

znění platné od 19. 2. 2015

### Preambule

Asociace regionálních značek, z.s. (dále jen ARZ) sdružuje právnické i fyzické osoby, které se podílejí na zavádění, správě a rozvoji **regionálních značek** pro výrobky, produkty, služby a zážitky, které jsou založené na jednotných principech fungování značení a které využívají jednotného grafického stylu.

Regionální značení iniciovalo a postupně zavádělo od roku 2004 občanské sdružení **Apus**<sup>1</sup> v rámci projektu „Natura 2000 – Lidé přírodě, příroda lidem“, jehož realizaci financovala Evropská komise, DG Environment. Regionální značení výrobků bylo jednou z hlavních částí tohoto projektu zaměřeného na zvyšování povědomí obyvatelstva o celoevropské soustavě chráněných území Natura 2000. Současný spolek Apus je tudíž autorem myšlenky zavádění regionálních značek v České republice a tvůrcem systému Domácí výrobky, který dále rozvíjí ARZ.

**Cílem regionálních značek** (a tedy i ARZ) je zviditelnit venkovské regiony a chráněná území a využít jejich socioekonomických výhod. Značky mají **podpořit rozvoj sociálně, kulturně a environmentálně orientované ekonomiky**. Hlavní podporovanou skupinou jsou zdejší podnikatelé (řemeslníci, zemědělci, malé a střední firmy, poskytovatelé služeb), kteří mají potenciál využít dobrého jména regionu pro zviditelnění svých produktů, které jsou jedinečné svou vazbou na region, kvalitní a nepoškozují životní prostředí.

Dalším cílem značek je přispět k **udržitelnému cestovnímu ruchu** – umožňují turistům orientaci při nákupech v turistických regionech a poskytují jim alternativu ke „konzumnímu stylu“ cestovního ruchu. Nákup místních výrobků a využívání místních surovin také **snižuje zátěž životního prostředí** vzhledem ke kratším přepravním vzdálenostem. Regionální značení je rovněž **platformou pro vzdělávání** směřující k posílení regionální identity jednotlivců i celých skupin a jejich identifikace s daným regionem.

Každá regionální značka (dále i „značka“) v ARZ funguje samostatně a nezávisle na ostatních značkách. Zodpovídá za ni, spravuje ji a rozvíjí ji subjekt (organizace, instituce atd.) z daného regionu, tzv. **regionální koordinátor**, který je jako právnická osoba členem ARZ.

Regionální značky se udělují výrobkům, produktům, službám a zážitkům splňujícím **certifikační kritéria**, která jsou stanovena podle potřeb každého regionu, vždy však obsahují požadavek na místní původ, jedinečnost ve vztahu k regionu, kvalitu a šetrnost k životnímu prostředí.

O udělení značky konkrétním výrobkům, produktům, službám nebo zážitkům rozhoduje nezávislý orgán, tzv. **Certifikační komise** (dále komise) složená z významných zástupců daného regionu a z místních podnikatelů – potenciálních nebo stávajících držitelů značky. V komisi je vždy zastoupen regionální koordinátor a národní koordinátor ARZ.

ARZ zajišťuje svým členům především **metodické vedení, sdílení zkušeností a společnou propagaci značek na národní úrovni**. To vše prostřednictvím práce tzv. **národního koordinátora** – osoby/osob jmenovaných Valnou hromadou ARZ.

### Článek 1.

#### Podmínky členství, členská práva a povinnosti

##### 1.1. Členství fyzických osob

###### **1.1.1. Podmínky pro členství fyzických osob:**

Členem ARZ se dle § 6 stanov, odst. 1 může stát fyzická osoba starší 18 let, která souhlasí se stanovami ARZ. Dále musí fyzická osoba splňovat následující podmínky:

---

<sup>1</sup> V současné době Apus, z.s., do roku 2008 působil pod názvem Regionální environmentální centrum Česká republika, o.s.

- a) její písemná přihláška bude doručena ARZ,
- b) její členství může být pro ARZ a regionální značení významným přínosem,
- c) její členství schválí Valná hromada 90% většinou.

#### **1.1.2. Práva členů – fyzických osob:**

- a) účastnit se a hlasovat na Valných hromadách i v elektronickém hlasování Valné hromady „per rollam“ (viz bod 2.1.2. vnitřního řádu),
- b) volit a být voleni do orgánů ARZ,
- c) podílet se na činnosti organizace a být o této činnosti informováni,
- d) předkládat návrhy na změny vnitřního řádu ARZ a pravidel fungování regionálního značení,
- e) předkládat návrhy na společné projekty a činnosti ARZ.

#### **1.1.3. Povinnosti členů – fyzických osob:**

Člen ARZ – fyzická osoba má povinnost dodržovat stanovy a vnitřní řád ARZ a vystupovat vždy ve prospěch regionálních značek i ARZ, ve vzájemné koordinaci a kooperaci s ostatními členy, v souladu s dobrými mravy a platnou legislativou České republiky.

### **1.2. Členství právnických osob**

#### **1.2.1. Podmínky pro členství právnických osob:**

Členem ARZ se dle § 6 stanov, odst. 1 může stát právnická osoba, která souhlasí se stanovami ARZ. Dále musí právnická osoba splňovat následující podmínky:

- a) její písemná přihláška na daném formuláři bude doručena ARZ,
- b) je nebo bude koordinátorem existující anebo vznikající regionální značky, která odpovídá jednotným principům popsaným v preambuli vnitřního řádu a jejíž logo je v souladu s jednotným grafickým stylem ARZ (logo vytvořil nebo vytvoří grafik vybraný ARZ),
- c) území regionu, kde daná značka působí nebo bude působit, se nesmí překrývat s územím působnosti značek stávajících členů ARZ.

#### **1.2.2. Práva členů – právnických osob:**

- a) účastnit se a hlasovat na Valných hromadách i v elektronickém hlasování Valné hromady „per rollam“ (viz bod 2.1.2. vnitřního řádu),
- b) volit a být voleni do orgánů ARZ,
- c) podílet se na činnosti organizace a být o této činnosti informován,
- d) předkládat návrhy na změny vnitřního řádu ARZ a pravidel fungování regionálního značení,
- e) předkládat návrhy na společné projekty a činnosti ARZ,
- f) využívat jednotný grafický styl ARZ a grafické šablony pro tvorbu informačních materiálů,
- g) být zahrnut (jeho značka) do všech společných propagačních a prezentačních aktivit ARZ (letáky, webové stránky, prezentace, přednášky atd.) – stejnou měrou jako ostatní značky,
- h) být zahrnut do všech společných aktivit a projektů ARZ – stejnou měrou jako ostatní značky (pokud o to projeví zájem a je to v souladu s podmínkami grantového nebo výběrového řízení).

#### **1.2.3. Povinnosti členů – právnických osob:**

- a) dodržovat stanovy a vnitřní řád ARZ,
- b) vystupovat vždy ve prospěch regionálních značek i ARZ, ve vzájemné koordinaci a kooperaci s ostatními členy, v souladu s dobrými mravy a platnou legislativou České republiky,
- c) spravovat a aktivně rozvíjet regionální značku ve svém regionu v souladu s jednotnými pravidly systému značení, stanovenými v daném regionu ve spolupráci s ARZ (národním koordinátorem),
- d) konzultovat všechny úpravy a změny v podrobných pravidlech značení a souvisejících dokumentech s národním koordinátorem (ARZ má právo zamítnout takovou úpravu, která by byla v rozporu se společnými principy značení),
- e) zajistit členství národního koordinátora v Certifikační komisi,

- f) dodržovat jednotný grafický styl<sup>2</sup> základních propagačních materiálů (letáky, katalogy, noviny „Doma v ...“, certifikáty, visáčky a samolepky),
- g) zajistit prezentaci značky na společném portálu [www.regionalni-znacky.cz](http://www.regionalni-znacky.cz) a průběžnou aktualizaci obsahu této prezentace, zejména pravidelné doplňování přehledu certifikovaných produktů, služeb a zážitků,
- h) aktivně spolupracovat s ARZ:
- informovat národního koordinátora o všech významných aktivitách a akcích spojených s regionálním značením (důležité kroky při zavádění značky, jednání s významnými partnery, setkání s výrobcí a jednání Certifikační komise, účast na prodejních a prezentačních akcích atd.), a to vždy s dostatečným časovým předstihem, včetně záměru výroby/tisku propagačních nebo informačních materiálů (pro možnost spojení s výrobou kompatibilních materiálů pro ostatní regiony)
  - poskytovat texty, podklady (fotografie) a informace národnímu koordinátorovi pro zajištění propagace značky a celého systému na národní úrovni (např. pro přípravu tiskových zpráv, společných propagačních materiálů apod.)
  - zprostředkovat zpětnou vazbu k regionální značce národnímu koordinátorovi, a to především od držitelů značky, zákazníků a dalších cílových skupin
  - pokud je to vhodné a možné, zprostředkovat nabídky a příležitosti ostatním členům ARZ
  - dodržovat zásadu, že regionální koordinátor nejedná o značce (příp. o jiných značkách nebo o celé ARZ) se subjekty a partnery na národní/mezinárodní úrovni bez vědomí národního koordinátora (jednáním se zde rozumí např. uzavírání smluv nebo dohod, fundraising, formální schůzky nebo oficiální prezentace)
- i) při propagaci své regionální značky (příp. další regionální značky sdružené v ARZ):
- konzultovat propagační a informační materiály o regionální značce s národním koordinátorem po obsahové i grafické stránce,
  - propagovat ostatní regionální značky z ARZ v rámci svého regionu, pokud je to vhodné a možné (např. články v novinách),
  - uvádět logo ARZ a odkaz na [www.regionalni-znacky.cz](http://www.regionalni-znacky.cz) na všech propagačních a informačních materiálech (vč. elektronických) souvisejících s regionální značkou,
- j) průběžně vyhledávat vhodné finanční zdroje pro rozvíjení značky (případně ostatních značek), včas informovat ARZ o přípravě žádosti o grant a umožnit její zapojení do přípravy žádosti, pokud o to projeví zájem a je to v souladu s podmínkami grantového nebo výběrového řízení,
- k) udělit ARZ právo užívat ochrannou známku (značku, kterou spravuje), a to na celou dobu platnosti zápisu ochranné známky na ÚPV, a podlicenci k užívání loga značky,
- l) platit členské příspěvky ve výši schválené Valnou hromadou.

#### 1.2.4. Postup při přijímání nových členů – právnických osob:

Po vyslovení prvotního zájmu právnické osoby o členství v ARZ informuje národní koordinátor neprodleně všechny členy ARZ o zájmu nového člena vstoupit do ARZ. Členové ARZ mají právo vznést doplňující dotazy či vyvolat diskuzi o přistoupení nového člena.

Jestliže nebude připomínek ze strany stávajících členů ARZ, případně po vyřízení všech připomínek, přistoupí národní koordinátor ve spolupráci se zájemcem o členství k organizaci úvodního semináře<sup>3</sup> pro zavádění regionální značky v novém regionu.

Nejpozději po úvodním semináři podá zájemce **příhlášku do ARZ**, která bude doručena na adresu ARZ nebo k rukám národního koordinátora na daném formuláři, který bude obsahovat:

- a) základní údaje: název organizace, sídlo, IČ, statutární zástupce, kontaktní údaje,
- b) popis dosavadní činnosti zájemce a předběžný plán pro zavedení a rozvoj značení (včetně popisu finanční a personální kapacity subjektu),
- c) jméno a kontaktní údaje osoby (koordinátora), která bude pověřena právnickou osobou zastupovat v ARZ (viz § 6 Stanov, odst. 2), pokud touto osobou nebude přímo statutární zástupce,

<sup>2</sup> „Jednotný grafický styl“ znamená, že grafický návrh tiskoviny zpracuje grafik vybraný ARZ. Sazbu a přípravu pro tisk podle manuálu může regionální koordinátor zadat i jinému grafikovi.

<sup>3</sup> „úvodní seminář“ je standardně okamžikem, kdy se v regionu oficiálně zahajují první kroky k zavedení značení – jeho součástí je i sběr námětů pro tvorbu grafické podoby značky.

- d) prohlášení statutárního zástupce právnické osoby, že souhlasí se stanovami a vnitřním řádem ARZ a bude je dodržovat, jakož i následná ustanovení Valné hromady spolku,
- e) datum a podpis statutárního zástupce,
- f) schematickou mapu území připravované značky doplněnou do současné mapy regionů ARZ.

Příhláška do ARZ, z.s. musí obsahovat tyto povinné přílohy: úředně ověřenou kopii stanov, výroční zprávu a výpis členské základny žadatele.

Dále je uchazeč povinen vhodným způsobem doložit projednání svého záměru s významnými subjekty působícími na území připravované značky, tj. zejména místními akčními skupinami, většími městy (nejsou součástí LEADERu), svazky obcí, mikroregiony, správou chráněných krajinných oblastí, organizacemi působícími v destinačním managementu a dalšími obdobnými organizacemi.

O přijetí či odmítnutí žádosti rozhodne Valná hromada **na svém řádném zasedání** na základně osobní prezentace žadatele. Členství nabývá účinnosti dnem rozhodnutí Valné hromady.

### **1.3. Postup při porušení členských povinností**

#### **1.3.1. Méně závažné porušení členských povinností**

Méně závažné porušení členských povinností je takové porušení, jehož důsledkem není ohrožení cíle ARZ nebo dobrého jména značky, ARZ nebo některého z členů ARZ (např. neuvedení loga ARZ na propagační materiál, prodlení v aktualizaci webových stránek, v placení členských příspěvků nebo v komunikaci s národním koordinátorem).

Takové porušení může řešit národní koordinátor (případně i kterýkoli jiný člen ARZ) tím, že upozorní daného člena na porušení povinností a doporučí mu nápravné opatření v přiměřené lhůtě.

#### **1.3.2. Závažné porušení členských povinností**

Závažné porušení členských povinností je takové porušení, v jehož důsledku by mohly být ohroženy cíle ARZ nebo dobré jméno značky, ARZ nebo některého z členů ARZ (např. faktická změna v pravidlech značení bez konzultace s národním koordinátorem, uspořádání jednání Certifikační komise bez vědomí národního koordinátora, vydání katalogu bez dodržení jednotného grafického stylu). Případně jde o opakovanou (min. 3x) méně závažná porušení členských povinností.

V takovém případě řeší situaci národní koordinátor:

- a) upozorní daného člena písemně na závažné porušení povinností a navrhne nápravné opatření v přiměřené lhůtě,
- b) o porušení i navrhovaném nápravném opatření uvědomí neprodleně všechny členy ARZ, kteří se mohou k věci vyjádřit či vyvolat diskusi,
- c) po zjednání nápravy uvědomí národní koordinátor všechny členy ARZ (kdy a jak k nápravě došlo).

#### **1.3.3. Kritické porušení členských povinností**

Kritickým porušením členských povinností je takové porušení, v jehož důsledku došlo k ohrožení cílů ARZ nebo k poškození dobrého jména značky, ARZ nebo některého z členů ARZ (např. vypuštění požadavku šetrnosti k životnímu prostředí z certifikačních kritérií, úmyslné jednání proti zájmům ARZ nebo některého z členů ARZ, vědomé odmítnutí spolupráce s ARZ/národním koordinátorem). Případně jde o opakovanou (min. 3x) závažná porušování členských povinností.

O tom, zda se jedná o kritické porušení členských povinností, rozhodne Valná hromada. V takovém případě je postup nápravy následující:

- a) Valná hromada rozhodne o nápravném opatření a o přiměřené lhůtě pro nápravu,
- b) národní koordinátor uvědomí daného člena písemně o kritickém porušení povinností a o uloženém nápravném opatření a lhůtě,
- c) po zjednání nápravy uvědomí národní koordinátor všechny členy ARZ (kdy a jak k nápravě došlo).

### **1.4. Přerušování členství v ARZ**

Členové ARZ – fyzické osoby mohou z vážných osobních důvodů požádat Valnou hromadu o přerušování členství. Po dobu přerušování členství pozbývá člen všechna práva a povinnosti vyplývající z členství. Členství může být obnoveno na základě žádosti člena, kterému bylo členství dříve přerušeno. V případě,

že člen nepodá žádost do tří let od přerušení, je valná hromada oprávněna po předchozím upozornění členství ukončit.

## **1.5. Vyloučení nebo vystoupení člena z ARZ**

### **1.5.1. Vyloučení člena z ARZ**

Jestliže člen neprovede nápravu kritického porušení členských povinností dle článku 1.3.3., nebo jestliže u něj dojde opakovaně ke kritickému porušení členských povinností (min. 3x), může Valná hromada rozhodnout o jeho vyloučení z ARZ. Při hlasování o vyloučení člena rozhodne Valná hromada 80% většinou.

Vyloučení nabývá účinnosti dnem rozhodnutí Valné hromady.

### **1.5.2. Vystoupení člena z ARZ**

Jestliže se člen rozhodne sám vystoupit z ARZ, doručí na adresu ARZ nebo k rukám národního koordinátora písemné oznámení o vystoupení. Vystoupení nabývá účinnosti dnem podání na poště nebo dnem osobního předání oznámení, které potvrdí národní koordinátor svým podpisem.

### **1.5.3. Důsledky vyloučení nebo vystoupení člena z ARZ**

Vyloučením nebo vystoupením z ARZ ztrácí daný subjekt všechna svá práva, která vyplývala z jeho členství v ARZ, a to i právo užívat jednotný grafický styl a licenci<sup>4</sup> k užívání loga značky.

## **Článek 2. Orgány ARZ**

### **2.1. Valná hromada**

#### **2.1.1. Řádná Valná hromada**

Valná hromada (podle § 10 stanov) je svolávána nejméně jednou ročně, a to vždy na začátku roku (nejpozději do konce měsíce března), aby schválila účetní závěrku minulého roku. Dále může být svolána podle potřeby (zejména v případě, že budou k rukám národního koordinátora podány nové žádosti o členství v ARZ).

#### **2.1.2. Elektronické hlasování**

Valná hromada může učinit rozhodnutí prostřednictvím **elektronické komunikace** (hlasováním „per rollam“).

Předmět e-mailu, který k hlasování vyzývá, musí vždy začínat slovy „ARZ hlasování“, jinak hlasování není platné. Předmět hlasování musí být znám nejméně 14 dnů před jeho zahájením. Termín pro zaslání odpovědí musí být min. 6 pracovních dnů.

Jestliže členové nezašlou svou odpověď v hlasování obratem po obdržení výzvy k hlasování, zašlou odesílateli ihned potvrzení s textem ve smyslu „beru na vědomí“ a s uvedením svého jména. Tak je potvrzena jejich aktivní účast v hlasování. Jestliže daný člen do určeného termínu nezašle další konkrétní odpověď, znamená to, že se zdržel hlasování. Členové, kteří nezašlou svou odpověď ani výše popsané potvrzení, se nezúčastnili hlasování. Hlasování je platné při aktivní účasti min. 2/3 všech členů.

Pro schválení návrhu je nutná nadpoloviční většina všech členů, není-li ve stanovách nebo vnitřním řádu u vybraných druhů rozhodnutí stanoveno jinak.

Jestliže je návrh zamítnut nebo není hlasování platné, lze hlasování na dané téma vyhlásit znovu nejdříve po 14 dnech, určených k diskuzi a případným úpravám návrhu.

Pro zaslání návrhů k hlasování je určena společná e-mailová adresa [vh@arz.cz](mailto:vh@arz.cz), ze které se návrh automaticky přepoše všem členům ARZ. Potvrzení účasti v hlasování nebo prosté odpovědi „ano“/„ne“ lze zasílat pouze odesílateli návrhu, zatímco věcné připomínky, návrhy změn nebo náměty do diskuze je třeba zasílat všem členům prostřednictvím uvedené adresy.

---

<sup>4</sup> Odejmutí licence provede grafik – autor loga, který je smluvně zavázán ARZ udělovat licence na loga v grafickém stylu ARZ pouze členům ARZ po dobu trvání jejich členství.

## **2.2. Předseda spolku**

Předseda (podle § 11 stanov) odpovídá za řádné hospodaření spolku, dbá na řádnou péči o majetek a zejména na řádné naplňování poslání Spolku. Předseda vede a řídí práci spolku v období mezi Valnými hromadami, dohlíží na dodržování stanov a vnitřního řádu a pečuje o rozvoj spolku. Předseda je povinen jednat s péčí řádného hospodáře, náležitou odborností, pečlivostí a loajalitou.

Do působnosti předsedy náleží:

- a) svolávat Valnou hromadu,
- b) dohlížet na řádnou péči o majetek a na veškerou hospodářskou činnost spolku,
- c) přijímat zaměstnance a ukončovat jejich pracovní poměr,
- d) rozhodovat o odkladu splatnosti, snížení nebo prominutí členského příspěvku členům, pokud pro to existují závažné důvody.

## **2.3. Rada spolku**

Rada spolku (podle § 12 stanov) je poradním orgánem spolku. Má celkem 7 členů – předsedu spolku a dalších 6 členů, kteří jsou voleni Valnou hromadou na dvouleté funkční období. Člen rady může být volen opakovaně.

Rada spolku zejména:

- a) konzultuje s předsedou a národním koordinátorem naplňování cílů a zaměření spolku,
- b) zřizuje pracovní a jiné iniciativní skupiny,
- c) navrhuje předsedovi a valné hromadě zapojení spolku do projektů,
- d) navrhuje valné hromadě změny zaměření činnosti spolku,
- e) plní usnesení valné hromady.

Rada spolku se schází podle potřeby. Osobní účast je možné nahradit telekonferencí (např. skype). Rada spolku je usnášeníschopná při účasti nadpoloviční většiny svých členů. K přijetí rozhodnutí je třeba souhlasu většiny přítomných.

V odůvodněných případech rada hlasuje metodou per rollam (prostřednictvím e-mailu), v tomto případě jsou návrhy přijaty nadpoloviční většinou všech členů rady.

## **2.4. Kontrolní komise**

Kontrolní komise si ze svého středu volí předsedu, který ji zastupuje při jednání s ostatními orgány spolku a dalšími osobami zúčastněnými na činnosti spolku. Předseda svolává a řídí zasedání Kontrolní komise. Kontrolní komise je schopna usnášení, je-li přítomna nadpoloviční většina členů. K přijetí rozhodnutí je třeba souhlasu většiny přítomných.

Zprávy o kontrolní činnosti a další podněty, vyplývající z funkce kontrolního komise, podává předseda kontrolního komise valné hromadě.

Kontrolní komise může svolat mimořádnou valnou hromadu, jestliže to vyžadují zájmy spolku.

Kontrolu provádí kontrolní komise nezávisle na ostatních orgánech, na základě vlastního rozhodnutí kdykoliv v průběhu roku, nejméně však jednou ročně, v rámci odsouhlasení roční závěrky hospodaření.

Zprávu o výsledku kontroly předá kontrolní komise do 14 dnů předsedovi a následně valné hromadě. Zpráva musí obsahovat stručný záznam o postupu kontroly, výčet kontrolovaných oblastí, zjištěné nedostatky, jména osob, které za ně nesou odpovědnost, a návrh na opatření k nápravě.

## **2.5. Národní koordinátor**

Národní koordinátor je osoba/osoby pověřené valnou hromadou. Úkolem národního koordinátora je zajišťovat plnění poslání ARZ a vykonávat rozhodnutí valné hromady – zejména:

- a) poskytuje poradenství členům při přípravě a rozvíjení zásad a kritérií značení (a dalších souvisejících dokumentů)
- b) zprostředkovává kontakty, výměnu zkušeností a informací mezi členy ARZ, včetně organizace společných setkání členů – regionálních koordinátorů
- c) spravuje, aktualizuje a rozvíjí portál [www.regionalni-znacky.cz](http://www.regionalni-znacky.cz), včetně zprostředkování vytvoření samostatných stránek jednotlivých regionů (členů ARZ)

- d) poskytuje konzultace a připomínky informačních a propagačních materiálů vytvořených regionálním koordinátorem, a to nejpozději do 1 týdne po jejich obdržení
- e) koordinuje společné aktivity členů ARZ na národní (mezinárodní) úrovni, zprostředkovává nabídky a příležitosti pro regiony na národní a mezinárodní úrovni
- f) průběžně vyhledává vhodné finanční zdroje pro rozvíjení systému i jednotlivých regionálních značek
- g) aktivně komunikuje s regionálními koordinátory, shromažďuje a poskytuje členům aktuální informace o systému značení, o proběhlých a plánovaných aktivitách a o členech ARZ
- h) koordinuje výrobu kompatibilních propagačních materiálů ve více regionech, v případě že to dovoluje časový harmonogram výroby těchto materiálů v jednotlivých regionech

Národní koordinátor dodržuje zásadu, že nejedná o značkách se subjekty a partnery uvnitř jednotlivých regionů bez vědomí příslušného regionálního koordinátora (jednáním se rozumí např. uzavírání smluv nebo dohod, fundraising, formální schůzky nebo oficiální prezentace).

### **Článek 3. Hospodaření ARZ**

#### **3.1. Obecné zásady hospodaření**

Výdaje na obecnou činnost ARZ, které se týkají ARZ jako takové nebo všech regionálních značek (zejm. práce národního koordinátora, poplatky za společnou webovou prezentaci, tisk společného propagačního materiálu, náklady na společná setkání), by měly být hrazeny ze společných finančních prostředků – tj. z členských příspěvků, z národních nebo mezinárodních projektů zahrnujících všechny členské regiony ARZ anebo rovným dílem všemi členskými regiony ARZ z jejich vlastních prostředků nebo grantů.

Pokrytí výdajů ARZ souvisejících s konkrétní regionální značkou (např. cesta národního koordinátora na Certifikační komisi, práce na korekturách tiskovin atd.) zajistí daný regionální koordinátor z vlastních prostředků nebo grantů.

#### **3.2. Členské příspěvky**

##### **3.2.1. Účel členských příspěvků**

Členské příspěvky podle § 7 stanov jsou určeny na pokrytí zajištění provozních nákladů (bankovní poplatky, nájemné v sídle nebo kanceláři ARZ, webhosting, účetní služby), a základních nákladů na fungování orgánů spolku (Valná hromada, Rada, Národní koordinátor).

##### **3.2.2. Způsob úhrady členských příspěvků**

Členské příspěvky hradí členové na základě faktury vydané ARZ. V případě, že členství vznikne nebo zanikne v průběhu roku, platí člen poměrnou část, tj. tolik dvanáctin ročního příspěvku, který odpovídá počtu měsíců, v nichž byl alespoň jeden den členem ARZ.

Valná hromada může svým rozhodnutím prominout členovi uhrazení členského příspěvku nebo jeho části, jestliže daný rok přispěje nebo pomůže v adekvátní výši jinak: buďto poskytnutím vlastních služeb nebo práce, nebo přímým uhrazením některého společného nákladu ARZ z vlastních prostředků nebo grantů.

\*\*\*

Vnitřní řád byl schválen Valnou hromadou ARZ dne 19. 2. 2015.